



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
22 July 2014
Russian
Original: English

**Вторая Конференция Организации
Объединенных Наций по развивающимся
странам, не имеющим выхода к морю**
Вена, 3–5 ноября 2014 года
Пункт 5 предварительной повестки дня*
Принятие правил процедуры

Временные правила процедуры

Записка Секретариата

Секретариат имеет честь препроводить настоящим временные правила процедуры второй Конференции Организации Объединенных Наций по развивающимся странам, не имеющим выхода к морю. На своем 3-м заседании 13 июня 2014 года Подготовительный комитет Конференции постановил рекомендовать Конференции утвердить временные правила процедуры.

* A/CONF.225/1.



Приложение

**Временные правила процедуры второй Конференции
Организации Объединенных Наций по развивающимся
странам, не имеющим выхода к морю**

I. Представительство и полномочия

Правило 1

Состав делегаций

Делегация каждого участвующего в Конференции государства, а также делегация Европейского союза включают главу делегации и других необходимых представителей, альтернативных представителей и советников.

Правило 2

Заместители представителей и советники

Глава делегации может поручить заместителю представителя или советнику выполнять обязанности представителя.

Правило 3

Представление полномочий

Полномочия представителей и фамилии заместителей представителей и советников представляются заместителю Генерального секретаря, Высокому представителю по наименее развитым странам, развивающимся странам, не имеющим выхода к морю, и малым островным развивающимся государствам, который является Генеральным секретарем Конференции, по возможности не менее чем за две недели до установленной даты открытия Конференции. Генеральному секретарю Конференции также сообщается о любых последующих изменениях в составе делегаций. Полномочия выдаются главой государства, либо главой правительства или министром иностранных дел, либо — в случае Европейского союза — Председателем Европейской комиссии.

Правило 4

Комитет по проверке полномочий

В начале работы Конференции назначается Комитет по проверке полномочий в составе девяти членов. При определении его состава за основу принимается состав Комитета по проверке полномочий Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций на ее самой последней сессии. Он проверяет полномочия представителей и незамедлительно представляет доклад Конференции.

Правило 5

Временное участие в Конференции

До принятия Конференцией решения относительно полномочий представителей они имеют право временно участвовать в работе Конференции.

II. Должностные лица

Правило 6

Выборы

1. Конференция избирает, надлежащим образом учитывая принцип справедливого географического распределения:

а) из числа представителей участвующих государств: Председателя и Докладчика, а также Председателя Комитета полного состава, предусмотренного в правиле 48;

б) из числа делегаций участвующих государств: 15 заместителей Председателя.

2. Председатель и Докладчик Конференции не могут занимать должность Председателя Комитета полного состава. Равным образом Председатель комитета полного состава не может занимать должность заместителя Председателя Конференции.

Правило 7

Срок полномочий и замена

1. Если Конференция проводит более одной сессии и не примет иного решения, все должностные лица выполняют свои функции на всех сессиях Конференции.

2. Если должностное лицо уходит в отставку или утрачивает способность выполнять свои функции или быть представителем участвующего государства, Конференция избирает в кратчайшие сроки новое должностное лицо. Если освобождающаяся таким образом должность является должностью Председателя, то другие должностные лица, входящие в Генеральный комитет, избирают одного из заместителей Председателя в качестве исполняющего обязанности Председателя до тех пор, пока не будет избран новый Председатель.

Правило 8

Отсутствие Председателя

1. Если Председателю предстоит отсутствовать на заседании или на любой его части, он/она назначает на свое место одного из заместителей Председателя.

2. Заместитель Председателя, исполняющий обязанности Председателя, имеет те же права и обязанности, что и Председатель.

Правило 9

Права Председателя при голосовании

Председатель или заместитель Председателя, исполняющий обязанности Председателя, не участвует в голосовании, однако может поручить другому члену своей делегации голосовать вместо него/нее.

III. Генеральный комитет

Правило 10

Состав

1. В состав Генерального комитета (Бюро) входят должностные лица, избираемые во исполнение правила 6. Председатель или другой назначенный представитель любого вспомогательного органа, не представленного в Комитете, может участвовать в его работе без права голоса.

2. Если какому-либо члену Генерального комитета предстоит отсутствовать на одном из его заседаний, он/она может назначить другого члена своей делегации участвовать в голосовании вместо него/нее. Председатель любого вспомогательного органа, представленного в Комитете, также может назначить заместителя Председателя участвовать в работе Комитета без права голоса.

Правило 11

Должностные лица

Председатель или в его/ее отсутствие один из назначаемых им/ей заместителей Председателя выступает в качестве Председателя, и в случае необходимости Докладчик выступает в качестве Докладчика Генерального комитета.

Правило 12

Функции

В дополнение к осуществлению других функций, определенных в настоящих правилах, Генеральный комитет помогает Председателю в общем руководстве работой Конференции и с учетом решений Конференции обеспечивает координацию ее работы.

IV. Секретариат Конференции

Правило 13

Руководство секретариатом

Заместитель Генерального секретаря, Высокий представитель по наименее развитым странам, развивающимся странам, не имеющим выхода к морю, и малым островным развивающимся государствам, являясь Генеральным секретарем Конференции, отвечает за обеспечение всех условий, необходимых для проведения работы Конференции. С этой целью он назначает Исполнительного секретаря Конференции и Секретаря Конференции и назначает прочих сотрудников, которые могут потребоваться для Конференции, ее комитетов и других вспомогательных органов.

Правило 14

Административные обязанности секретариата Конференции

Секретариат Конференции в соответствии с настоящими правилами и любыми соответствующими указаниями Генеральной Ассамблеи:

- a) обеспечивает устный перевод выступлений на заседаниях;

- b) осуществляет звукозапись на заседаниях и обеспечивает хранение звукозаписей;
- c) получает, переводит и распространяет документы Конференции;
- d) сообщает о работе Конференции в соответствующих журналах;
- e) публикует и распространяет любые доклады Конференции;
- f) обеспечивает хранение документов и отчетов Конференции в архивах Организации Объединенных Наций;
- g) выполняет в целом всю другую работу, которая может потребоваться Конференции в связи с ее деятельностью.

Правило 15
Заявления секретариата

Генеральный секретарь Организации Объединенных Наций или Генеральный секретарь Конференции или любой член секретариата, назначенный одним из указанных лиц для этой цели, может при условии соблюдения правила 21 выступить с заявлениями по любому рассматриваемому вопросу.

V. Открытие Конференции

Правило 16
Временный Председатель

На открытии Конференции Генеральный секретарь Организации Объединенных Наций, Генеральный секретарь Конференции или член секретариата, назначенный одним из указанных лиц, председательствует до тех пор, пока Конференция не изберет своего Председателя.

Правило 17
Решения, касающиеся организации работы

На основе рекомендаций, представленных Межправительственным подготовительным комитетом и разработанных в ходе консультаций до начала Конференции, Конференция, по возможности, на своем первом заседании:

- a) избирает своих должностных лиц и создает свои вспомогательные органы;
- b) принимает правила процедуры Конференции;
- c) утверждает свою повестку дня, проект которой до такого утверждения является предварительной повесткой дня Конференции;
- d) принимает решение об организации своей работы.

VI. Порядок ведения заседаний

Правило 18

Кворум

Председатель может объявить заседание открытым и разрешить начать прения, если присутствуют представители по крайней мере одной трети государств, участвующих в Конференции. Для принятия любого решения необходимо присутствие представителей большинства таких государств.

Правило 19

Общие полномочия Председателя

1. Помимо осуществления полномочий, предоставляемых Председателю в соответствии с другими положениями настоящих правил, он/она председательствует на пленарных заседаниях Конференции, открывает и закрывает каждое такое заседание, руководит прениями, следит за соблюдением настоящих правил, предоставляет слово, ставит вопросы на голосование и объявляет решения. В соответствии с настоящими правилами Председатель полностью осуществляет руководство ходом заседаний и поддерживает на них порядок. Председатель может предложить Конференции прекратить запись ораторов, ограничить время, предоставляемое ораторам, и число выступлений представителей каждого участника Конференции по одному вопросу, прервать, прекратить выступление и прервать или закрыть заседание.

2. При исполнении своих функций Председатель подчиняется Конференции.

Правило 20

Выступления по порядку ведения заседания

Согласно правилу 41 представитель любого государства, участвующего в Конференции, в любое время может поднять вопрос по порядку ведения заседания, который решается Председателем немедленно в соответствии с настоящими правилами. Представитель любого государства, участвующего в Конференции, может опротестовать постановление Председателя. Протест немедленно ставится на голосование, и постановление Председателя остается в силе, если оно не отменяется большинством присутствующих и участвующих в голосовании представителей. Представитель, выступающий по порядку ведения заседания, не может говорить по существу обсуждаемого вопроса.

Правило 21

Выступления

1. Никто не может выступать на Конференции, не получив предварительного разрешения Председателя. В соответствии с правилами 20, 23 и 25–28 Председатель предоставляет слово ораторам в том порядке, в каком они заявили о своем желании выступить.

2. Все выступления ограничиваются вопросом, находящимся на рассмотрении Конференции, и Председатель может призвать оратора к порядку, если его/ее замечания не относятся к обсуждаемому вопросу.

3. Конференция может ограничить предоставляемое ораторам время и число выступлений представителей каждого участника по любому вопросу. Разрешение высказаться относительно предложения об установлении таких ограничений предоставляется только двум представителям, выступающим за установление таких ограничений, и двум — против них, после чего предложение немедленно ставится на голосование. В любом случае должны соблюдаться ограничения, указанные в правилах 22 и 25, и Председатель ограничивает время каждого выступления по тому или иному процедурному вопросу пятью минутами. Если при регламентированных выступлениях оратор превышает отпущенное время, Председатель немедленно призывает его/ее к порядку.

Правило 22

Заявления общего характера

1. С тем чтобы установить количество заседаний для общих прений, запись ораторов должна начаться задолго до начала работы Конференции и должна прекратиться к концу третьего дня работы Конференции.
2. Если Конференция не решит иначе, заявления общего характера представителей государств ограничиваются десятью минутами, а выступления других участников — восемью минутами.

Правило 23

Внеочередные выступления

Председателю, заместителю Председателя или Докладчику Комитета полного состава или представителю, назначенному любым другим вспомогательным органом, может быть предоставлено слово вне очереди для разъяснения выводов, к которым пришел этот орган.

Правило 24

Прекращение записи ораторов

Для целей заявлений общего характера Председатель может огласить список ораторов и, с согласия Конференции, объявить о прекращении записи ораторов. Когда прения по какому-либо вопросу заканчиваются за отсутствием желающих выступить, Председатель, с согласия Конференции, объявляет о прекращении прений. Такое прекращение прений имеет то же значение, что и прекращение прений в соответствии с правилом 27.

Правило 25

Право на ответ

1. Без ущерба для правила 24 право на ответ предоставляется Председателем делегации каждого государства, участвующего в Конференции, которая обращается с такой просьбой к делегации Европейского союза, если она обратится с такой просьбой. Другим делегациям может быть предоставлена возможность выступить с ответом.
2. В соответствии с настоящим правилом ответные выступления:
 - а) делаются в конце последнего заседания дня или же по завершении рассмотрения соответствующего пункта, если это происходит раньше;

б) ограничиваются двумя по одному вопросу для любой делегации на данном заседании, причем первое выступление не превышает пяти минут, а второе — трех минут.

Правило 26 **Перерыв в прениях**

Представитель каждого государства, участвующего в Конференции, может в любое время внести предложение о перерыве в прениях по обсуждаемому вопросу. Помимо автора такого предложения разрешение высказаться по этому предложению предоставляется только двум представителям, выступающим за перерыв в прениях, и двум — против него, после чего это предложение с учетом правила 29 незамедлительно ставится на голосование.

Правило 27 **Прекращение прений**

Представитель каждого государства, участвующего в Конференции, может в любое время внести предложение о прекращении прений по обсуждаемому вопросу, независимо от того, выразил ли какой-либо другой представитель желание выступить. Разрешение высказаться по такому предложению предоставляется только двум представителям, возражающим против прекращения прений, после чего это предложение, с учетом правила 29, незамедлительно ставится на голосование.

Правило 28 **Перерыв или закрытие заседания**

С учетом правила 41 представитель каждого государства, участвующего в Конференции, может в любое время внести предложение о перерыве или закрытии заседания. Такие предложения не подлежат обсуждению и с учетом правила 29 немедленно ставятся на голосование.

Правило 29 **Очередность рассмотрения процедурных предложений**

Указанные ниже процедурные предложения рассматриваются раньше всех остальных процедурных или иных предложений, рассматриваемых на Конференции, в следующем порядке:

- а) о перерыве в работе заседания;
- б) о закрытии заседания;
- с) о перерыве в прениях по обсуждаемому вопросу;
- д) о прекращении прений по обсуждаемому вопросу.

Правило 30 **Основные предложения**

1. Любые проекты документов, представляемые Конференции Подготовительным комитетом, являются, если Комитет выносит подобную рекомендацию или Конференция принимает подобное решение, основными предложениями для рассмотрения Конференцией.

2. Основные предложения имеют приоритет перед всеми остальными предложениями, представляемыми Конференцией, если она не принимает иного решения.

Правило 31

Другие предложения и поправки по существу

Другие предложения и поправки по существу вопросов представляются, как правило, в письменном виде в секретариат Конференции, который распространяет их на языках Конференции среди всех делегаций. За исключением тех случаев, когда Конференция принимает иное решение, предложения по существу обсуждаются или ставятся на голосование не ранее чем через день после их распространения среди делегаций всех государств, участвующих в Конференции. Вместе с тем Председатель может разрешить обсуждение и рассмотрение поправок, даже если эти поправки не были распространены или были распространены только в тот же день.

Правило 32

Снятие процедурных и иных предложений

Автор процедурного или иного предложения может снять его в любое время до начала голосования по нему при условии, что в это предложение не было внесено поправок на основании решений Конференции. Любое предложение, которое было таким образом снято, может быть вновь внесено любым представителем каждого государства, участвующего в Конференции, при сохранении его первоначальной очередности при условии, что представитель сделает это незамедлительно и предложение не будет изменено по существу.

Правило 33

Решения по вопросу о компетенции

Решение по любому процедурному предложению, требующему решения вопроса о компетентности Конференции обсуждать какой-либо вопрос или принять какое-либо представленное ей предложение, принимается до дальнейшего обсуждения данного вопроса или принятия решения по рассматриваемому предложению.

Правило 34

Рассмотрение последствий для бюджета по программам

До принятия Конференцией решения или вынесения рекомендаций, осуществление которых может повлечь последствия для бюджета по программам Организации Объединенных Наций, она получает и рассматривает доклад секретариата о таких последствиях.

Правило 35

Повторное рассмотрение предложений

После того как предложение было принято или отклонено, оно может быть рассмотрено вновь только на основании соответствующего решения Конференции, принятого большинством в две трети присутствующих и участвующих в голосовании представителей. Разрешение высказаться по процедурному предложению о повторном рассмотрении предоставляется лишь двум орато-

рам, выступающим против такого рассмотрения, после чего данное процедурное предложение немедленно ставится на голосование.

VII. Принятие решений

Правило 36 Консенсус

1. Конференция прилагает все усилия к тому, чтобы все ее решения по вопросам существа принимались консенсусом.
2. Независимо от мер, принимаемых в соответствии с пунктом 1, любое предложение, по которому Конференция должна принять решение, ставится на голосование, если этого требует представитель любого государства, участвующего в Конференции.

Правило 37 Право голоса

Каждое государство, участвующее в Конференции, имеет один голос.

Правило 38 Требуемое большинство

1. Если Конференция не примет иного решения и при соблюдении пункта 1 правила 36, решения по всем вопросам существа принимаются большинством в две трети присутствующих и участвующих в голосовании представителей.
2. Если Конференция не примет иного решения и за исключением оговоренных в настоящих правилах случаев, решения по всем вопросам процедурного характера принимаются простым большинством присутствующих и участвующих в голосовании представителей.
3. При возникновении сомнений относительно принадлежности того или иного вопроса к вопросам процедуры или к вопросам существа решение принимается Конференцией большинством присутствующих и участвующих в голосовании представителей.
4. В случае равенства голосов по решению, требующему простого большинства, данное процедурное или иное предложение считается отклоненным.
5. Для целей настоящих правил выражение «присутствующие и участвующие в голосовании представители» означает представителей, голосующих «за» или «против». Представители, которые воздерживаются от голосования, рассматриваются как не участвующие в голосовании.

Правило 39 Формы голосования

1. За исключением случаев, оговоренных в правиле 46, голосование на Конференции обычно проводится поднятием руки, однако любой представитель может потребовать поименного голосования, которое в таком случае проводится в английском или французском алфавитном порядке названий государств, участвующих в Конференции, начиная с делегации, определяемой Председателем.

лем по жребию. При поименном голосовании вызывается каждое такое государство, и его представитель отвечает «да», «нет» или «воздерживаюсь».

2. Если голосование на Конференции осуществляется с помощью механического оборудования, то не заносимое в отчет о заседании голосование заменяет голосование поднятием руки, а заносимое в отчет о заседании голосование заменяет поименное голосование. Любой представитель может потребовать проведения заносимого в отчет о заседании голосования, которое, если какой-либо представитель не потребует иного, проводится без вызова государств, участвующих в Конференции.

3. Результат голосования каждого государства, участвующего в поименном голосовании, заносится в любой отчет о заседании или в доклад о нем.

Правило 40

Разъяснение мотивов голосования или позиции

1. Представители могут выступать с краткими заявлениями, содержащими только разъяснение мотивов голосования, до начала или после голосования. Председатель может ограничить время, предоставляемое для таких выступлений. Представители любого государства, внесшие процедурное или иное предложение, не выступают по мотивам голосования по этому предложению, если в него не были внесены поправки.

2. В случае если один и тот же вопрос рассматривается последовательно в нескольких органах Конференции, представители государства должны по возможности выступать с разъяснением мотивов голосования своих делегаций только в одном таком органе, если результаты этого голосования не являются различными.

3. Аналогичным образом заявления с разъяснением позиции могут быть сделаны в связи с решением, принятым без голосования.

Правило 41

Порядок, соблюдаемый при голосовании

После того как Председатель объявит о начале голосования, оно не может быть прервано до объявления его результатов, за исключением случаев выступления по порядку ведения заседания в связи с процедурой проведения голосования.

Правило 42

Деление предложений на части

Любой представитель может внести предложение о принятии отдельного решения по отдельным частям какого-либо предложения. Если представитель любого государства, участвующего в Конференции, возражает против этого, то предложение о делении на части ставится на голосование. Разрешение высказаться относительно данного предложения предоставляется только двум представителям, выступающим за деление на части, и двум — против него. В случае принятия такого предложения по тем частям, которые впоследствии получают одобрение, Конференция принимает решение в целом. Если все постановляющие части предложения отклоняются, предложение считается отклоненным в целом.

Правило 43**Поправки**

Предложение считается поправкой к другому предложению, если оно добавляет что-либо к нему, исключает что-либо из него или изменяет часть такого предложения. Если не оговорено иное, то понятие «предложение» в настоящих правилах рассматривается как включающее поправки.

Правило 44**Порядок голосования по поправкам**

1. Если в предложение вносится поправка, то она ставится на голосование раньше этого предложения. Если в предложение вносятся две или более поправок, то Конференция проводит голосование сначала по поправке, наиболее отличающейся по существу от первоначального предложения, затем по поправке, которая менее отличается от него, и т.д., пока все поправки не будут поставлены на голосование. Однако если неизбежным следствием принятия одной поправки является отклонение другой поправки, то последняя не ставится на голосование. Если одна или более поправок приняты, то проводится голосование по предложению с внесенными в него поправками.

2. Если Конференция в соответствии с правилом 42 принимает решение рассмотреть обширный текст по частям (таким, как пункты или статьи), каждая из них рассматривается для целей пункта 1 как отдельное предложение.

Правило 45**Порядок голосования по предложениям**

1. Если два или более предложений, не являющихся поправками, относятся к одному и тому же вопросу, то они, если Конференция не примет иного решения, ставятся на голосование в том порядке, в каком они были внесены. После каждого голосования по одному предложению Конференция может решить, будет ли она проводить голосование по следующему предложению.

2. Голосование по пересмотренным предложениям проводится в том порядке, в каком были внесены первоначальные предложения, если пересмотренный вариант существенно не отличается от первоначального предложения. В таком случае первоначальное предложение считается снятым, а пересмотренное предложение рассматривается в качестве нового предложения.

3. Любое процедурное предложение, содержащее требование не принимать решения по какому-либо предложению, ставится на голосование до того, как будет проведено голосование по рассматриваемому предложению.

Правило 46**Выборы**

1. Все выборы проводятся тайным голосованием, если при отсутствии каких-либо возражений Конференция не примет решения продолжать работу без проведения выборов, когда имеется согласованный кандидат или список кандидатов.

2. Если необходимо выдвижение кандидатов, каждую кандидатуру выдвигает только один представитель, после чего Конференция немедленно приступает к выборам.

Правило 47

Тайное голосование

1. Если путем выборов необходимо заполнить одновременно и при одинаковых условиях одно или более мест, то каждая имеющая право голоса делегация может проголосовать за столько кандидатов, сколько имеется подлежащих заполнению мест, и избранными считаются те кандидаты, которые, не превышая числа таких мест, получили при первом голосовании большинство и наибольшее число голосов.

2. Если число выбранных таким образом кандидатов меньше числа подлежащих заполнению мест, то для заполнения остающихся мест проводятся дополнительные туры голосования, причем голосование проводится лишь по кандидатам, которые получили наибольшее число голосов в предыдущем туре и число которых не более чем в два раза превышает число остающихся мест, подлежащих заполнению.

VIII. Вспомогательные органы

Правило 48

Комитет полного состава

Конференция учреждает Комитет полного состава, в котором может быть представлено каждое государство, участвующее в Конференции.

Правило 49

Рабочие группы

Конференция и Комитет полного состава могут создавать рабочие группы. При создании рабочих групп учитывается наличие средств конференционного обслуживания.

Правило 50

Должностные лица

1. Комитет полного состава, если он не примет иного решения, выбирает заместителя Председателя [и Докладчика].

2. Все другие вспомогательные органы выбирают таких должностных лиц, каких они считают необходимыми.

Правило 51 Процедуры

Правила, относящиеся к должностным лицам (правила 6–9), секретариату Конференции (правила 13–15), порядку ведения заседаний (правила 18–35), принятию решений (правила 36–47) и другим участникам и наблюдателям (правила 60–65), применимы *mutatis mutandis* к работе вспомогательных органов, за исключением тех случаев, когда они принимают иное решение, и за исключением того, что:

а) председатели других вспомогательных органов, помимо Комитета полного состава, могут осуществлять право голоса;

б) Председатель Комитета полного состава может объявить заседание открытым и разрешить проведение прений, если присутствуют представители по меньшей мере одной четверти государств, участвующих в Конференции, а Председатель любого вспомогательного органа ограниченного состава может сделать это, если присутствуют представители большинства его членов;

в) решения Комитета полного состава и рабочих групп принимаются большинством голосов присутствующих и участвующих в голосовании представителей, однако для повторного рассмотрения какого-либо предложения требуется большинство, определяемое правилом 35.

IX. Языки

Правило 52 Языки Конференции

Языками Конференции являются английский, арабский, испанский, китайский, русский и французский.

Правило 53 Устный перевод

1. Выступления на одном из языков Конференции переводятся устно на другие ее языки, за исключением тех случаев, когда ни один из представителей любого государства, участвующего в Конференции, не просит о таком устном переводе.

2. Любой представитель может выступать на языке, не являющемся языком Конференции, если соответствующая делегация обеспечивает устный перевод на один из таких языков. При устном переводе на другие языки Конференции переводчики секретариата могут брать за основу первый устный перевод, выполненный на любой язык Конференции.

Правило 54 Языки официальных документов

Официальные документы издаются на языках Конференции.

X. Отчеты и доклады

Правило 55

Отчеты о заседаниях

1. Ни стенографические, ни краткие отчеты о заседаниях не составляются.
2. Заявления, сделанные на Конференции, не воспроизводятся *in extenso* ни в качестве отдельных документов, ни в качестве неотъемлемой части любого доклада, ни в приложениях к докладам вспомогательного органа или Конференции, за исключением тех случаев, когда они носят технический характер и служат или призваны служить в качестве основы для обсуждения, а также когда решение об их воспроизведении было принято Конференцией или соответствующим органом.

Правило 56

Звукозаписи заседаний

Звукозаписи пленарных заседаний Конференции и заседаний главных комитетов и Генерального комитета ведутся и хранятся в соответствии с практикой Организации Объединенных Наций. Если орган, учредивший рабочую группу, не принял иного решения, таких записей заседаний этой рабочей группы не производится.

Правило 57

Доклад Конференции

1. Если Конференция не примет иного решения, она выпускает доклад о ходе интерактивных прений на пленарных заседаниях и в Комитете полного состава Конференции при условии соблюдения положений пункта 2 правила 55.
2. Если Конференция не примет иного решения, проект доклада подготавливается и представляется Конференции Докладчиком, которому могут оказывать помощь «друзья Докладчика», назначаемые каждой региональной группой, члены которой участвуют в работе Конференции. Если Конференция не примет иного решения, Докладчик в консультации с «друзьями Докладчика» может санкционировать внесение исправлений и редакционных изменений в доклад, принятый на Конференции.

XI. Открытые и закрытые заседания

Правило 58

Общие принципы

1. Пленарные заседания Конференции и заседания Комитета полного состава, а также форумы, на которых делаются заявления общего характера, и параллельные мероприятия являются открытыми, если соответствующий орган не принимает иного решения.
2. Заседания других органов Конференции являются закрытыми, если Конференция или соответствующий орган не принимает иного решения.

Правило 59**Коммюнике о закрытых заседаниях**

По завершении работы закрытого заседания Конференция или Комитет полного состава может распространить через секретариат Конференции коммюнике для печати.

ХII. Другие участники и наблюдатели**Правило 60****Представители межправительственных организаций и других субъектов, которые получили постоянное приглашение Генеральной Ассамблеи принимать участие в качестве наблюдателей в сессиях и работе всех международных конференций, созываемых под ее эгидой**

Представители, назначенные межправительственными организациями и другими субъектами, которые получили постоянное приглашение Генеральной Ассамблеи принимать участие в сессиях и работе всех международных конференций, созываемых под ее эгидой, имеют право участвовать в качестве наблюдателей без права голоса в работе Конференции, ее Комитета полного состава и, при необходимости, любой рабочей группы.

Правило 61**Представители специализированных учреждений и организаций, связанных с Организацией Объединенных Наций¹**

Представители, назначенные специализированными учреждениями и организациями, связанными с Организацией Объединенных Наций, могут участвовать в качестве наблюдателей без права голоса в работе Конференции, ее Комитета полного состава и, при необходимости, любой рабочей группы при рассмотрении вопросов, относящихся к сфере их деятельности.

Правило 62**Представители других межправительственных организаций**

Представители, назначенные другими межправительственными организациями, приглашенными на Конференцию, могут участвовать в качестве наблюдателей без права голоса в работе Конференции, ее Комитета полного состава и, при необходимости, любой рабочей группы при рассмотрении вопросов, относящихся к сфере их деятельности.

¹ Организации, заключившие с Организацией Объединенных Наций соглашения о взаимоотношениях или имеющие с ней установившиеся отношения сотрудничества, такие как Международное агентство по атомной энергии, Всемирная туристская организация, Всемирная торговая организация и Организация по Договору о всеобъемлющем запрещении ядерных испытаний.

Правило 63**Представители заинтересованных органов Организации Объединенных Наций**

Представители, назначенные заинтересованными органами Организации Объединенных Наций, могут участвовать в качестве наблюдателей без права голоса в работе Конференции, ее Комитета полного состава и, при необходимости, любой рабочей группы при рассмотрении вопросов, относящихся к сфере их деятельности.

Правило 64**Представители неправительственных организаций**

1. Неправительственные организации, приглашенные на Конференцию, могут назначить представителей для присутствия в качестве наблюдателей на открытых заседаниях Конференции и ее Комитета полного состава.
2. По приглашению председательствующего должностного лица соответствующего органа Конференции и с согласия этого органа такие наблюдатели могут выступать с устными заявлениями по вопросам, в которых они особо компетентны.

Правило 65**Письменные заявления**

Письменные заявления, представленные назначенными представителями, о которых говорится в правилах 60–64, распространяются секретариатом среди всех делегаций в том количестве и на тех языках, как они были представлены секретариату для распространения, при условии, что заявление, представленное от имени неправительственной организации, касается вопроса, в котором эта организация особо компетентна, и относится к работе Конференции.

ХIII. Поправки к правилам процедуры и временное приостановление действия этих правил

Правило 66**Порядок внесения поправок**

Поправки в настоящие правила процедуры могут быть внесены по решению Конференции, принятому большинством в две трети присутствующих и участвующих в голосовании представителей, после того, как по предлагаемой поправке сделает сообщение Генеральный комитет.

Правило 67**Порядок временного приостановления действия**

Действие любого из настоящих правил может быть временно приостановлено Конференцией при условии истечения 24 часов после внесения предложения о таком приостановлении, которое может не соблюдаться, если ни один из представителей против этого не возражает. Любое такое временное приостановление действия ограничивается конкретной и объявленной целью и периодом времени, необходимым для достижения этой цели.

Правило 68
Другие процедурные вопросы

Любой процедурный вопрос, не предусмотренный настоящими правилами, решается в соответствии с правилами и практикой Генеральной Ассамблеи.
